

ПРИНЯТО
на заседании
педагогического совета
30.08.2023 г. протокол № 8

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МАОУ "СУВУ №14 "Подросток"
01.09.2023г. №165/1

ПОЛОЖЕНИЕ

об общественной комиссии по родительскому контролю за организацией питания в МАОУ «СУВУ №14 "Подросток"»

1. Общие положения

1.1. Положение является локальным правовым актом МАОУ «СУВУ №14 "Подросток" " и определяет назначение, порядок функционирования и создания, основные задачи общественной комиссии по родительскому контролю за организацией питания в МАОУ «СУВУ №14 "Подросток"».

1.2. Общественная комиссия по родительскому контролю за организацией питания в СУВУ в своей деятельности руководствуется действующими нормативными актами, регламентирующими порядок осуществления родительского контроля за организацией питания в образовательном учреждении.

1.3. Настоящее положение разработано с целью осуществления родительского контроля за организацией питания в СУВУ, его качеством, качеством поступающих продуктов, соблюдением эпидемиологических мероприятий при приготовлении пищи, хранении продуктов.

2. Состав общественной комиссии по родительскому контролю за организацией питания

2.1. Состав комиссии утверждается директором образовательного учреждения в начале каждого учебного года на основании представления родительского комитета и педагогического совета школы.

2.2. Из числа утвержденных членов комиссии путем голосования выбирается председатель.

2.3. Членами комиссии являются:

- педагоги учреждения;
- родители учащихся школы (их законные представители).

3. Задачи и направления деятельности общественной комиссии

3.1. Основными задачами и направлениями работы общественной комиссии по родительскому контролю за организацией питания являются:

3.1.1. Контроль за организацией полноценного и сбалансированного питания и профилактикой пищевых отравлений и инфекций;

3.1.2. Контроль за качеством поступающих продуктов в образовательное учреждение, условиями их хранения, выдачи, приготовления;

3.1.3. Контроль соблюдения требований эпидемиологических мероприятий по содержанию помещений пищеблока и мест приема пищи учащимися в нормативном состоянии.

4. Порядок функционирования общественной комиссии по родительскому контролю за организацией питания в СУВУ.

4.1. Общественная комиссия не реже одного раза в месяц, а при наличии жалоб, выявленных нарушений - незамедлительно, выполняет все отнесенные к её компетенции действия.

4.2. Основными функциями комиссии является контроль:

4.2.1. Соответствия ежедневного меню примерному меню по набору блюд, соответствия веса порций требованиям нормативных документов, требованиям СанПин по составу и выходу блюд, соответствия вкусовым качествам блюд;

4.2.2. Соблюдения культуры организации питания детей;

4.2.3. Санитарного состояния пищеблоков и мест приема пищи учащимися;

4.2.4. Своевременного и полномасштабного проведения лабораторных и инструментальных исследований в соответствии с требованиями нормативных документов, регламентирующих исследования в области санитарно-эпидемиологического благополучия в сфере общественного питания;

4.2.5. Поступления продуктов (сырья) в учреждение, наличия сопроводительных документов, необходимых сертификатов и разрешений, подтверждающих качество продуктов, их безопасность, соблюдения сроков реализации.

5. Полномочия общественной комиссии

5.1. Члены общественной комиссии (или вся комиссия в полном составе) имеют право по письменному или устному запросу потребовать у подрядной организации, осуществляющей функции по организации питания учащихся в СУВУ, документы, подтверждающие качество приобретаемых продуктов и сырья, порядок их хранения, доставки, выдачи, а также документы, подтверждающие реализацию подрядной организацией мероприятий в сфере санитарно-эпидемиологического благополучия при организации общественного питания;

5.2. Общественная комиссия по родительскому контролю не реже одного раза в квартал отчитывается о своей работе, выявленных нарушениях и принятых мерах на служебных совещаниях, родительских собраниях, педагогических советах.

5.3. При осуществлении своих функций члены комиссии должны соблюдать требования санитарного законодательства (надевать головные уборы, бахилы, халаты, перчатки), не вмешиваться в процессы приготовления, хранения, доставки и выдачи продуктов и сырья.

5.4. При получении представления (информации) от медицинского работника, члена бракеражной комиссии о запрете выдачи блюд комиссия принимает все установленные законом меры по прекращению выдачи блюд, а при наличии

опасности для здоровья (подозрений на инфицирование, отравление и т.д.) – неотложные меры по приостановке деятельности пищеблока.

5.5. Обо всех выявленных комиссией случаях пищевых отравлений и инфекционных заболеваний директор школы незамедлительно уведомляет установленным порядком управление образования администрации Чусовского городского округа, территориальный орган министерства здравоохранения Пермского края, органы Роспотребнадзора.

6. Заключительные положения

6.1. Информация о составе комиссии, результатах её работы и данное положение размещаются на официальном сайте учреждения и в информационных центрах для родителей.

6.2. Члены комиссии несут ответственность за результаты своей деятельности в соответствии с требованиями правовых актов.

7. Делопроизводство

7.1. По итогам каждой проверки составляется и подписывается всеми членами общественной комиссии.

7.2. Все акты хранятся у документоведа школы.