

«ПРИНЯТО»

«УТВЕРЖДАЮ»

Решением
педагогического совета МБОУ
«СУВУ № 14 «Подросток»
протокол №
от « » 2021 г.



Директор МБОУ
«СУВУ № 14 «Подросток»
г. Чусового Пермского края
В.М. Максимова
от « » 2021 г.

**ПЛАН РАБОТЫ ПМПк
МБОУ «СУВУ № 14 «Подросток»
на 2021 – 2022 уч. год.**

Цель: создание целостной системы психолого-педагогического сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия жизнедеятельности детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием соматического и нервно-психического здоровья.

Задачи:

1. Выявление отклонений в поведении, причин отклоняющегося поведения.
2. Выявление резервных возможностей обучающихся.
3. Осуществление разнообразных форм индивидуального сопровождения и коррекции поведения обучающихся, направленных на преодоление проблем, возникающих в процессе обучения и воспитания.
4. Оценка динамики в развитии и поведении обучающихся.

Содержание работы ПМПк на 2021-2022 уч. год.

Изучение сопроводительных документов обучающихся нового набора, анализ проблем, составление социальных паспортов класса	Сентябрь	Классные руководители
Составление социального паспорта школы	Сентябрь-октябрь	Классные руководители, социальные педагоги, психологи
Составление ИПК обучающихся ГР СОП	Сентябрь	Председатель ПМПк, узкие специалисты
Обследование обучающихся, нуждающихся в психолого-медико-педагогическом сопровождении, работе по адаптированной программе обучения.	Сентябрь	Психологи Учителя
Проведение диагностического обследования учащихся нового набора с целью выявления уровня адаптации.	Ноябрь	Психологи
Консультация для педагогов, родителей. «Проблемы адаптации учащихся нового набора. Пути их устранения». Профилактическая работа с учащимися ГР СОП.	Декабрь В течение года	Председатель ПМПк, Психологи Кураторы ИПК, узкие специалисты

Подготовка документов для территориальной ПМПк. Сопровождение детей на ПМПк.	В течение года	Психологи, учителя, кл. руководители, председатель ПМПк
Индивидуальная работа с родителями (консультации) по разъяснению значения выполнения рекомендаций ПМПк, территориальной ПМПк.	В течение года	Председатель ПМПк, психологи
Вторичная диагностика уровня адаптации учащихся нового набора. Работа с семьями учащихся 5 класса, имеющих устойчивую дезадаптацию; перспективы дальнейшего развития и обучения ребенка.	Апрель	Психологи
Комплексное изучение динамики развития учащихся ГР СОП.	Май	Психологи, социальные педагоги, классные руководители

План заседаний ПМПк

№	Тема заседания	Сроки
	1. Итоги комплектования нового набора, выявление учащихся ГР СОП. 2. Утверждение плана работы ПМПк на год.	Сентябрь
	1. Результаты комплексной диагностики учащихся нового набора, нуждающихся в психолого-медико-педагогическом сопровождении. 2. Утверждение ИПК учащихся ГР СОП нового набора по результатам адаптации после месяца обучения.	Октябрь
	1. Анализ успешности обучения н/л по итогам 1 четверти с целью коррекции ИПК. 2. Организация групп интенсивной помощи (постоянного психолого-педагогического сопровождения), выработка рекомендаций для педагогов и родителей.	Ноябрь
	1. Результаты адаптации учащихся нового набора. 2. Организация работы с обучающимися, имеющими трудности в усвоении ООП. 3. Анализ динамики развития детей ГР СОП.	Декабрь- февраль
	1. Анализ динамики учебной деятельности вновь прибывших детей (вопрос о представлении на территориальной ПМПк). Решение вопросов по детям ГР СОП. 3. Составление списка учащихся, нуждающихся в обследовании территориальной ПМПк.	Март - апрель
	1. Анализ динамики обучения и развития учащихся, в том числе детей ГР СОП. 2. Подведение итогов работы консилиума. 3. Составление перспективного планирования на следующий учебный год.	Май

Председатель ПМПк:

Н.Р. Черепанова