

Приложение

к приказу

от 01.09.2021 № \_\_\_

**Дорожная карта**

**организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам**

**основного общего образования в МБОУ «СУВУ №14 «Подросток»**

**в 2021-2022 учебном году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | | **Ответственный** | **Сроки** |
| **1. ИНФОРМАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | |
| 1.1Методическая и информационная работа с педагогами | Заседание школьных методических объединений по вопросу качественной подготовки учащихся 9 классов к ГИА 2021-2022 | Руководители ШМО  Зам. Директора по УВР | сентябрь | |
| Обмен опытом по вопросам подготовки к ГИА (мастер-классы, стажировки, РМО) | Зам. Директора по УВР | В течение всего периода ГИА | |
| Совещания по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников с учителями, мастерами производственного обучения и воспитателями | Директор  Зам. Директора по УВР | В течение всего периода ГИА | |
| Педагогические советы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации 2021-2022 учебного года:  -утверждение экзаменов по выбору, -форм проведения экзаменов,  -допуску учащихся 9 – х классов к итоговой аттестации,  -результатам итоговой аттестации | Директор  Зам. Директора по УВР | В течение всего периода ГИА | |
| Анализ пробных экзаменов, тестирований, с целью выявления недочетов, ошибок, для качественной подготовки учащихся к ГИА | Зам. Директора по УВР  Учителя-предметники | В течение года | |
| Ознакомление с положением о порядке проведения ГИА. | Зам. Директора по УВР | Сентябрь | |
| Ознакомление с организацией и технологией проведения ГИА. | Зам. Директора по УВР | октябрь | |
| Выявление причин неуспеваемости по учебным предметам, разработка индивидуальных образовательных маршрутов (по всем предметам) | Зам. Директора по УВР  Учителя-предметники | В течение всего периода ГИА | |
| Организация восстановительно - обобщающего повторения учебного материала по предметам | Зам. Директора по УВР  Учителя-предметники | Январь-май | |
| Разъяснение выпускникам содержания и целей проведения ГИА | Зам. Директора по УВР  Учителя-предметники  Классные руководители | В течение всего периода ГИА | |
| Организация занятий по подготовке учащихся к ГИА по предметам | Зам. Директора по УВР | В течение года | |
| Обучение правильному заполнению бланков ГИА. | Учителя-предметники | В течение года | |
| Проведение пробного экзамена в форме и по материалам ГИА по обязательным предметам | Зам. Директора по УВР | ноябрь  февраль | |
| Психологическое сопровождение подготовки учащихся к ГИА (план психолога) | Зам. Директора по УВР  психологи | В течение всего периода ГИА | |
| Индивидуальная работа с учащимися ОВЗ по подготовке к ГИА и успешной сдаче экзаменов | Зам. Директора по УВР  Учителя-предметники | В течение всего периода ГИА | |
| Работа со слабоуспевающими учащимися по подготовке к ГИА | Зам. Директора по УВР  Учителя-предметники | В течение всего периода ГИА | |
| Информационно – разъяснительная работа с выпускниками посредством административных классных часов и общих собраний по порядку и условиям проведения итоговой аттестации 2021-2022 учебного года | Зам. Директора по УВР  Учителя-предметники | 1 раз в четверть | |
| 1.3 Информационная работа с родителями | Общешкольные и классные родительские собрания по организации и проведению государственной итоговой аттестации 2018-19 | Зам. Директора по УВР  Классные руководители | 1 раз в четверть | |
| Информирование о результатах диагностических и пробных работ (страница на сайте школы, стенд по ГИА) | Ответственный за оформление сайта  Зам. Директора по УВР | В течение всего периода ГИА | |
| Индивидуальные консультации для родителей | Зам. Директора по УВР  Учителя-предметники  психологи | В течение всего периода ГИА | |
| Психологический всеобуч для родителей и выпускников «Психологический настрой или как побороть волнение и поверить в себя» | психологи | май | |
| Беседы с родителями учащихся группы риска | Зам. Директора по УВР  Учителя-предметники  психологи | В течение всего периода ГИА | |
| **2. ПРЕДМЕТНАЯ ГОТОВНОСТЬ** | | |  | |
| 2.1 | Усиление внутришкольного контроля администрации по подготовке выпускников школы к государственной итоговой аттестации с целями:  - выполнения учебных программ;  - организация повторения учебного материала на уроках;  - работа с отстающими и слабоуспевающими учащимися на уроках и консультациях;  - организация индивидуальной работы с учащимися;  - качество подготовки учащихся школы к итоговой аттестации;  -системная работа учителей по подготовке к ГИА | Директор  Зам. Директора по УВР | В течение всего периода ГИА | |
| 2.2 | Проведение контрольных работ в формате, приближенном к работам ГИА | Зам. Директора по УВР  Учителя-предметники | В течение всего периода ГИА | |
| 2.3 | Участие в диагностических работах с бланками по материалам РЦОИ | Зам. Директора по УВР  Учителя-предметники | В течение всего периода ГИА | |
| 2.4 | Сравнительный анализ результатов диагностических работ внутри школы. | Зам. Директора по УВР  Учителя-предметники | В течение всего периода ГИА | |
| 2.5 | Индивидуальные консультации по результатам диагностических работ. | Учителя-предметники | В течение всего периода ГИА | |
| 2.6 | Создание диагностических тестов, подбор материалов для последующей коррекции пробелов в знаниях учащихся. | Учителя-предметники | В течение всего периода ГИА | |
| 2.7 | Повторная диагностическая работа по математике по материалам РЦОИ | Зам. Директора по УВР | март | |
| **3. ПСИХОЛОГИЧЕСКАЯ ПОМОЩЬ** | | |  | |
| 3.1 | Психологическая готовность к ГИА. Индивидуальные консультации для педагогов. | психологи | В течение всего периода ГИА | |
| 3.2 | Психологическая готовность к ГИА. Разбор ситуаций с обучающимися. | психологи | В течение всего периода ГИА | |
| 3.3 | Подготовка памяток «Готовимся к ГИА» | психологи | февраль | |
| 3.4 | Индивидуальная работа с обучающимися | Психологи  Социальные педагоги | В течение всего периода ГИА | |
| 3.5 | Консультация и помощь в оформлении и получении паспорта | Социальная служба | 1 полугодие | |
| **4.РАБОТА С ДОКУМЕНТАЦИЕЙ** | | | | |
| 4.1 | Назначение ответственных за организацию, подготовку и проведение ГИА | Директор | сентябрь | |
| 4.2 | Создание базы данных нормативно-правовых и других регламентирующих организацию и проведение ГИА документов. | Зам. Директора по УВР | В течение всего периода ГИА | |
| 4.3 | Ведение протоколов родительских собраний, бесед, совещаний, педсоветов, на которых обсуждались вопросы ГИА. | Зам. Директора по УВР  Классные руководители | В течение всего периода ГИА | |
| 4.4 | Утверждение плана подготовки учащихся 9 классов к государственной итоговой аттестации 2019-20 учебного года | Директор  Зам. Директора по УВР | август | |
| 4.5 | Сбор заявлений учащихся 9 классов на экзамены | Зам. Директора по УВР  Классные руководители | октябрь | |
| 4.6 | Детальный анализ ГИА 2020-2021 учебного года и выработка основных направлений работы школы по подготовке к ГИА 2021-2022 учебного года | Зам. Директора по УВР | сентябрь | |
| 4.7 | Формирование базы данных учащихся 2019-20 учебного года, с перечнем обязательных экзаменов, экзаменов по выбору ученика и школы, с уведомлением и подписью родителей (законных представителей) | Зам. Директора по УВР  Классные руководители | Январь-февраль | |
| 4.8 | Утверждение расписания ГИА и учебных консультаций; | Зам. Директора по УВР | февраль | |
| 4.9 | Подготовка бланков, учебных материалов и других необходимых документов для проведения государственной итоговой аттестации; | Зам. Директора по УВР  Учителя-предметники | В течение всего периода ГИА | |
| 4.10 | Утверждение текстов экзаменационных билетов и практических заданий к ним в Управлении образования и на школьных методических объединениях; | Зам. Директора по УВР | апрель | |
| 4.11 | Выявление и формирование банка данных учащихся, которым по медицинским показателям рекомендован особый порядок (режим) проведения итоговой аттестации | Психологи  Зам. Директора по УВР | сентябрь | |
| 4.12 | Оформление информационных стендов и наглядной агитации по государственной итоговой аттестации для выпускников, учителей, родителей | Зам. Директора по УВР  Социальные педагоги  Психологи  Классные руководители | В течение всего периода ГИА | |
| 4.13 | Проведение педсовета «О допуске выпускников 9-х к государственной итоговой аттестации 2022» | Зам. Директора по УВР | май | |
| 4.14 | Отчёт о поступлении выпускников в учреждения профессионального образования по результатам ГИА | Зам. Директора по УВР  Классные руководители | август | |