**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Специальное учебно-воспитательное учреждение открытого типа - основная общеобразовательная школа №14 «Подросток»**

 **(МБОУ «СУВУ №14 «Подросток»)**

|  |  |
| --- | --- |
|  ПРИНЯТОна заседании педагогического совета школы протокол от 30 августа 2019г. № 6 | УТВЕРЖДЕНОприказом директора МБОУ «СУВУ №14 «Подросток»»от 30 августа 2019г. № 167 |

**Программа подготовки**

**к государственной итоговой аттестации**

**в 2019-20 учебном году**

**Паспорт программы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Подготовка к государственной итоговой аттестации |
| Разработчик программы | Заместитель директора по УВР Бекетова Светлана Николаевна |
| Основные исполнители программы | Администрация МБОУ «СУВУ №14 «Подросток», учителя-предметники, классные руководители, обучающиеся, родители (законные представители), руководители ШМО |
| Цель программы | Создание организационно-технологических, методических и психолого-педагогических условий для успешной подготовки, организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся в форме ЕГЭ и ОГЭ |
| Задачи программы | 1) обеспечить нормативно-правовую подготовку учащихся по процедуре проведения государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ;2) сформировать, необходимые для сдачи государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ, теоретические и практические знания, умения и навыки учащихся по образовательным предметам;3) разработать систему психологической подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ;4) информирование родителей о нормативной базе, организационных и содержательных особенностях ГИА обучающихся |
| Сроки реализации программы | 2019-20 учебный год |
| Ожидаемые конечные результаты | - обеспечение успешной и качественной сдачи государственной итоговой аттестации каждым выпускником;- обеспечение соответствия результатов ГИА ожидаемым результатам выпускников;- совершенствование профессиональной компетентности педагогических работников МБОУ «СУВУ №14 «Подросток». |
| Основные направления реализации программы | * нормативное;
* организационно-управленческое;
* методическое;
* психолого-педагогическое;
* учебно-практическое;
* информационно-аналитическое.
 |
| Механизм реализации программы: | программа реализуется через организацию работы школьных методических объединений педагогического совета по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации  |

**ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА**

|  |
| --- |
| Одним из приоритетных направлений деятельности системы образования, несомненно, является подготовка учащихся к итоговой аттестации. Для успешного осуществления подготовки и прохождения итоговой аттестации составлена программа подготовки выпускников государственной итоговой аттестации.  Качественная подготовка выпускников к экзаменам предусматривает проведение не отдельных мероприятий, а целого комплекса последовательных и взаимосвязанных направлений работы, объединенных в образовательную программу.Программой предусматривается оказание методической помощи: - учителям-предметникам, работающим в выпускных классах по отработке обязательного перечня содержательных элементов государственного образовательного стандарта, необходимого для успешного выполнения тестовых заданий ОГЭ; - выпускникам при подготовке к ОГЭ в плане корректировки предметных компетенций выпускников на базовом уровне (для выполнения заданий части А), на повышенном уровне (для выполнения заданий части В); ознакомления выпускников с критериями оценивания ответов, в том числе на задание части С; формирования навыков работы в формате ОГЭ, знакомства с процедурой экзамена.- а также родителям (законным представителям) в части их информирования об условиях проведения государственной итоговой аттестации в форме ГВЭ и ОГЭ в 2020 году, процедуре проведения, о трудностях, возникающих у выпускников, при выполнении тестовых заданий ОГЭ и заданий в форме квалификационного экзамена.**Концепция программы** При подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации мы выделяем следующие составляющие:* работа администрации образовательной организации по общим вопросам организации подготовки, проведения ГИА (документация);
* работа администрации школы с учителями;
* работа администрации школы с родителями (законными представителями) обучающихся;
* работа администрации школы с обучающимися;
* работа службы психолого-педагогического сопровождения с родителями и обучающимися школы;
* работа школьной библиотеки;
* работа школьного сайта с целью обеспечения информационной открытости по организации подготовки к ГИА.

 ***Реализация направлений программы*.****1.Нормативное направление.**Формирование пакетов документов различного уровня (в том числе в электронном виде):1. документы федерального уровня2. документы регионального уровня3. документы муниципального уровня4. документы школьного уровня : приказы, Положения, должностные инструкции, программы, планы, договоры, протоколы, расписание, журналы, справки, сайт.**2. Организационно-управленческое направление.**2.1.Организационное:а) включение в программу развития школы целевых программ, обеспечивающих условия для качественного проведения образовательной деятельности, содержащих реальные прогнозы деятельности педагогического коллектива по подготовке к ГИА ;б) разработка и утверждение общеобразовательных программ, определяющих цели, содержание, методы, ожидаемые результаты освоения, систему диагностики;в) прогнозирование деятельности школы осуществляется путем разработки годового плана работы школы, плана подготовки к ГИА;г) организация работы ШМО по подготовке к ГИА, назначение ответственного; назначение руководителей ШМО; специалистов функциональных служб (педагога-психолога, социального педагога); д) образовательная среда; е) материально-техническое обеспечение.2.2.Управленческая деятельность заключается:а) в осуществлении подготовки и проведении экзамена в соответствии с требованиями различных организационных структур федерального, регионального, муниципального уровней;б) в осуществлении контроля за выполнением программ, объективным выставлением отметок, преподаванием дисциплин;в) в осуществлении контроля за реализацией плана подготовки к ГИА на учебный год.Основные направления работы администрации по подготовке к ГИА1. Проведение тематических педагогических советов.2. Проведение тематических родительских собраний.3. Проведение индивидуальных консультаций с учащимися.4. Подготовка графика консультаций с обучающимися (по предметам).5. Организация работы ШМО.6. Организация деятельности психологической службы школы.7. Формирование и диагностика базы данных выпускных классов.8. Направление учителей-предметников на курсы по подготовке к ГИА9. Подготовка и обновление тематического стенда «Выпускнику»Вопросы ГИА на педагогических советах в течение учебного года:• Анализ результатов ГИА (июнь).• Коррекция программы подготовки к ГИА, плана подготовки школы к ГИА (август).• Информация об участии школы в ГИА по предметам (сентябрь)• Утверждение программы подготовки ГИА (август).• Информация о проведении пробных работ в течение года по плану (август).• Отчет ответственного за проведение ГИА: о мероприятиях по информированию учащихся, родителей (лиц, их заменяющих), о формировании базы данных выпускных классов (сентябрь).• Отчет классных руководителей ( воспитателей) 9 классов по работе с учащимися и их родителями (лицами, их заменяющими) (один раз в четверть).• Отчет руководителей ШМО о ходе подготовки к ГИА (один раз в четверть).• Допуск учащихся 9 классов к итоговой аттестации (май).**3. Методическое направление.**МБОУ «СУВУ №14 «Подросток» укомплектовано педагогическими кадрами, имеющими необходимую квалификацию для качественной подготовки к ГИА.Методический совет школы обеспечивает сопровождение учителей по подготовке и проведению ГИА. С этой целью:- разработан план прохождения курсов повышения квалификации,  - разработан план повышения образовательной компетентности учителей. Направления работы учителей-предметников по подготовке к итоговой аттестации:• Изучение и анализ КИМов итоговой аттестации.• Подбор материалов по подготовке учащихся к итоговой аттестации.• Подготовка и периодическое обновление стенда «Подготовка к ГИА» по предмету.• Обучение на курсах по подготовке и проведению итоговой аттестации.• Работа с Интернет-ресурсами по подготовке к итоговой аттестации.• Формирование программы по подготовке к итоговой аттестации выпускников.• Подготовка опорных конспектов по основным вопросам курса и видам учебных умений.**4. Психолого-педагогическое направление**Психолого-педагогическое направление заключается в реализации программы по психолого-педагогическому сопровождению обучающихся, участвующих в ГИА.Формы занятий с психологом: групповые дискуссии, игровые и медиативные техники, анкетирование, мини-лекции, творческие работы, устные или письменные размышления по предложенным темам.Основные темы занятий:• как подготовиться к экзаменам;• поведение на экзамене;• способы снятия нервно-психического напряжения;• эффективные способы запоминания большого объѐма учебного материала;• способы поддержки работоспособности;• способы саморегуляции в стрессовой ситуации; • организация своего труда во время тестирования, особенности работы с тестами по разным предметам.• Диагностика учащихся 9 классов.• Диагностика родителей (лиц, их заменяющих) учащихся 9 классов.• Индивидуальные консультации учащихся, учителей-предметников, родителей (лиц, их заменяющих).• Проведение аутотренингов перед итоговой аттестацией с учащимися.**5. Основные направления деятельности классных руководителей ( воспитателей) 9 классов**• Подготовка документов для формирования базы данных выпускников.• Ознакомление учащихся, родителей (лиц, их заменяющих) с нормативными документами по итоговой аттестации в форме ГВЭ и ОГЭ.• Мониторинг учащихся 9 классов по распределению предметов по итоговой аттестации.• Контроль за посещаемостью учащимися консультаций по подготовке к итоговой аттестации.• Проведение индивидуальных консультаций с учащимися и их родителями (лицами, их заменяющими).• Взаимодействие с психологической службой школы.**6. Учебно-практическое направление**1. работа учителей-предметников по подготовке учащихся к ГИА:• знакомство учащихся с процедурой проведения ГИА;• знакомство учащихся со структурой и содержанием КИМов;• знакомство учащихся с кодификатором элементов и требований к уровню подготовки обучающихся по предметам;• работа с КИМами;• индивидуализация процесса обучения (разноуровневое обучение);• обучение учащихся заполнению бланков;• проведение пробных экзаменов по всем предметам;• развитие навыков самоанализа и самоконтроля.2. Информационно-аналитическоеПредусматривает проведение педагогического мониторинга, включающего сбор информации, анализ и коррекцию деятельности школы по подготовке к ГИА по следующим направлениям: организационно-управленческое обеспечение, кадровое, технологическое, информационное.Педагогический мониторинг предусматривает:- анкетирование участников образовательного процесса;- диагностика уровня профессиональной компетенции учителей;- отслеживание динамики готовности к экзамену.Коррекция плана деятельности школы предусматривает:- коррекцию плана подготовки к ГИА на всех уровнях (учитель, ШМО, администрация);- оценку эффективности и действенности управления по обеспечению конечных результатов подготовки к ГИА, направленную на выявление положительных и отрицательных факторов, повлиявших на результаты экзамена. **Ожидаемые результаты**- успешная сдача ОГЭ и ГВЭ каждым выпускником;***Для ученика:***Информационная компетентность (информированность о правилах поведения на экзамене, информированность о правилах заполнения бланков и т.д.);Предметная компетентность (готовность по определенному предмету, умение решать тестовые задания);Психологическая готовность (состояние готовности – "настрой", внутренняя настроенность на определенное поведение, ориентированность на целесообразные действия, актуализация и приспособление возможностей личности для успешных действий в ситуации сдачи экзамена).***Для учителя:***Информационная компетентность (информированность о правилах поведения на экзамене, информированность о правилах заполнения бланков и т.д.);Методическая грамотность (знанием КИМов ОГЭ с соответствующими изменениями);Психологическая готовность (состояние готовности – "настрой", внутренняя настроенность на определенное поведение, ориентированность на целесообразные действия, актуализация и приспособление возможностей личности для успешных действий в ситуации сдачи экзамена).***Для родителя:***Информационная компетентность (информированность о правилах поведения на экзамене, информированность о правилах заполнения бланков и т.д.); |