****

|  |
| --- |
|  |
| **Еженедельно** | Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности | зам. директора по АХЧ |
| Осмотр неиспользуемых помещений (щитовых, чердаков, подвалов и т. п.) на предмет обнаружения подозрительных предметов | зам. директора по АХЧ |
|  |
| **Ситуационно** | Контроль выполнения настоящего плана | директор ОУ |
| Оповещение работников и учащихся школы об угрозе возникновения ЧС и проведение эвакуации | директор ОУ |
| Изучение Положений, Инструкций, Памяток и другой документации по обеспечению безопасности в школе с вновь прибывшими работниками в течение недели после поступления | Шулятьева М.Д. |
| Ознакомление вновь прибывших учащихся с памятками и инструкциями по обеспечению безопасности в течение недели после зачисления | воспитатели |
| Ознакомление родителей (законных представителей) учащихся с пропускным режимом, правилами посещения работников школы и иной документацией по обеспечению личной безопасности учащихся | воспитатели |
| Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности массовых мероприятий | директор, заместители директора по УВР, АХЧ, руководитель СКС |
| Ознакомление участников (работников, учащихся и их родителей) массовых мероприятий с необходимой документацией по обеспечению безопасности | Шулятьева М.Д. |
| Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) выездных мероприятий для учащихся | директор, заместители директора по УВР, АХЧ, руководитель СКС |
| Ознакомление участников (работников, учащихся и их родителей) выездных мероприятий для учащихся с необходимой документацией по обеспечению безопасности | руководитель СКС |
| Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности ремонтных работ | директор, зам. директора по АХЧ |
| Ознакомление участников (работников и привлеченных лиц) ремонтных работ с необходимой документацией по обеспечению безопасности | зам. директора по АХЧ |
| Разработка и корректировка Паспорта безопасности школы и иной документации (памяток, планов, инструкций) по обеспечению безопасности | Шулятьева М.Д. |
|  |
| **Август** | Документационное обеспечение (издание необходимых приказов, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности образовательного процесса | директор ОУ |
| Проведение организационных мероприятий по обеспечению дополнительных мер безопасности при проведении «Дня знаний» | зам. директора по АХЧ |
| **Сентябрь** | Обеспечение дополнительных мер безопасности при проведении «Дня знаний» | зам. директора по АХЧ |
| Встреча учащихся с представителями МЧС | руководитель СКС |
| Беседа с учащимися о последствиях ложных сообщений о готовящихся террористических актах | руководитель СКС |
| **Октябрь** | Проведение плановой эвакуации учащихся | руководитель СКС |
| Проведение организационных мероприятий по обеспечению безопасности при праздновании «Дня народного единства» | зам. директора по АХЧ |
| **Ноябрь** | Обеспечение дополнительных мер безопасности при праздновании «Дня народного единства» | зам. директора по АХЧ |
| **Декабрь** | Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности новогодних мероприятий | зам. директора по АХЧ |
| **Январь** | Встреча учащихся с представителями ПДН | руководитель СКС |
| Обеспечение дополнительных мер безопасности в новогодние праздничные и выходные дни | зам. директора по АХЧ |
| **Февраль** | Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «День защитника Отечества» | руководитель СКС |
| **Март** | Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «Международный женский день» | руководитель СКС |
| **Апрель** | Встреча учащихся с представителями ПДН | руководитель СКС |
| **Май** | Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «Последний звонок» | руководитель СКС |
| **Июнь** | Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности на выпускных вечерах | руководитель СКС |